

# Kurzinformation - Stud.IP für Studierende

## 1 Was ist Stud.IP?

Stud.IP ist ein internetgestütztes Lehr-/Lernportal zur Unterstützung von Lehrveranstaltungen, das von Hochschulen in ganz Deutschland entwickelt wird. Die Plattform erlaubt es u.a.,

- Lehrveranstaltungen abzubilden,
- administrative Abläufe zu vereinfachen (z.B. das Anmelden zu Lehrveranstaltungen oder Sprechstunden),
- Ankündigungen, Dateien und sonstige Informationen auf komfortable Weise zur Verfügung zu stellen, sowie
- Kommunikations- und Kooperationsprozesse zu unterstützen.

Weitere Informationen finden Sie auf <http://elearning.fh-trier.de> sowie unter <http://www.studip.de>.

### 1.1 Wie melde ich mich an?

Unter <http://studip.fh-trier.de> erhalten Sie Zugang zur Plattform.

Als Studierende/r der FH Trier und des Umwelt-Campus können Sie sich direkt mit dem übliche Benutzernamen und Passwort anmelden, das Sie von Ihrem Rechenzentrum erhalten haben (r/ft-Kennung in Trier, Windows-Kennung am UCB). Klicken Sie auf **Login für registrierte BenutzerInnen**, um sich anzumelden. Es gibt keine besonderen Systemvoraussetzungen, lediglich Cookies und Javascript sollten in Ihrem Browser aktiviert sein.

## 2 Startseite

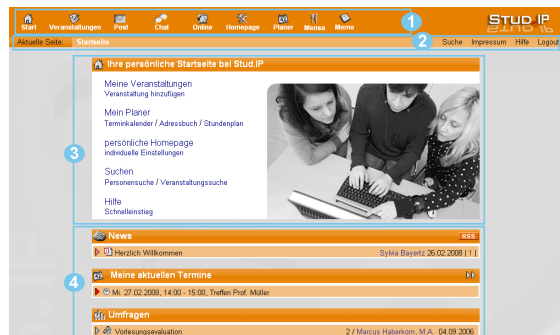
Nach der erfolgreichen Anmeldung gelangen Sie zu Ihrer persönlichen Startseite.

- 1) Kopfzeile mit Hauptmenü
- 2) die Metanavigation und die aktuelle Positionsanzeige
- 3) wichtigste Bereiche
- 4) systemweite News und Umfragen, persönliche Termine

Die Kopfzeile am oberen Bildschirmrand ist die zentrale Navigation in Stud.IP. Mit ihr können Sie jederzeit die Hauptfunktionen des Systems erreichen.

Im Bereich unterhalb der Kopfleiste finden Sie Links zu oft benötigten Seiten, wie

- **Meine Veranstaltungen:**  
Übersichtsseite, die all Ihre abonnierten Veranstaltungen auflistet (also die Veranstaltungen, die Sie im aktuellen Semester belegen). Der Link „Veranstaltungen hinzufügen“ führt Sie zum Vorlesungsverzeichnis.
- **Mein Planer:**  
Zugriff auf Ihren Terminkalender, Ihren Wochenarbeitsplan und Ihr Adressbuch.
- **Persönliche Homepage:**  
Zugriff auf Ihre persönliche Homepage - Ihr Gesicht und Ihre Visitenkarte im System.
- **Suchen:**  
Suche nach Veranstaltungen, Personen u.a.



## 3 Vervollständigung Ihrer Angaben

Sie sollten noch eine Vervollständigung der Angaben auf Ihrer persönlichen Homepage vornehmen.



Ihre persönliche Homepage erreichen Sie über dieses Symbol in der Kopfleiste.

**WICHTIG:**

Sie können sich zwar mit Ihrer üblichen Kennung anmelden, Ihr Profil ist aber noch nicht vollständig eingerichtet. Damit Sie sich zu zugangsbeschränkten Lehrveranstaltungen anmelden können, ist es **unbedingt erforderlich**, dass Sie sich Ihrem Studiengang zuordnen. Geben Sie auf Ihrer Homepage unter **universitäre Daten** ihren Studiengang und den Fachbereich an. Bei der E-Mailadresse ist ihre FH-Adresse fest eingetragen und kann nicht geändert werden. Darüber hinaus können Sie natürlich weitere Angaben machen.

## 4 Anmelden zu einer Veranstaltung

Wenn Sie eine Veranstaltung in Stud.IP belegen („abonnieren“) möchten, müssen Sie diese zunächst auf der Plattform finden. Sie können dazu entweder

- auf Ihrer Startseite unter „*Meine Veranstaltungen*“ auf „*Veranstaltung hinzufügen*“ klicken
- unter dem Punkt „*Suche*“ auf „*Veranstaltungssuche*“ klicken

Zur Suche können Sie in das Eingabefeld entweder Teile des Veranstaltungstitels oder den Namen der/s Dozent/in eingeben. Alternativ können Sie das Vorlesungsverzeichnis nutzen und dort geordnet nach Fachbereichen, Studiengängen und ggfs. Modulen nach Veranstaltungen suchen. Haben Sie die gesuchte Veranstaltung gefunden, klicken Sie auf deren Titel.

Sie erhalten eine Übersicht mit den Eckdaten zur Veranstaltung. Rechts am Bildschirmrand befindet sich ein Kästchen. Durch Klick auf „*Tragen Sie sich hier für die Veranstaltung ein*“ können Sie sich für die ausgewählte Veranstaltung eintragen. Sie erhalten ein Feedback, wenn Ihre Anmeldung erfolgreich war. Sie können eine Veranstaltung auch lediglich in Ihren Stundenplan übernehmen, dann haben Sie aber keinen Zugang zum internen Bereich der Veranstaltung.

Sie erreichen die abonnierten Veranstaltung nun im Bereich „*Meine Veranstaltungen*“. Innerhalb von Veranstaltungen stehen Ihnen potenziell Teilnehmerlisten, Ablaufplan, Dokumentdownloads, Literaturlisten, Mailverteiler, Forum, Wiki, Lernmodule und Tests zur Verfügung. Nicht alle diese Funktionen werden in allen Veranstaltungen angeboten.

**TIPP: Automatische E-Mail-Benachrichtigungen bei Neuigkeiten**

Sie können sich automatisch per E-Mail über inhaltliche Änderungen in Ihren Veranstaltungen informieren lassen. Dies können Sie über die Seite „*Meine Veranstaltungen*“ einstellen. Am Fuß des Menüs auf der rechten Seite finden Sie die Option „*Benachrichtigung über neue Inhalte anpassen*“. Sie sehen nun eine Liste Ihrer Veranstaltungen und können per Klick in die Checkboxes die Inhaltstypen wählen, über die Sie per E-Mail benachrichtigt werden möchten. Wenn Sie die Maus über die Symbole halten, wird deren Bezeichnung eingeblendet.

Beachten Sie, dass diese Benachrichtigungen so lange gesendet werden, bis Sie die entsprechende Seite in Stud.IP noch einmal aufgerufen haben.

## 5 Weitere Informationen und Hilfestellungen

Stud.IP ist ein sehr komplexes System mit vielen Möglichkeiten, Sie im Studium zu unterstützen. Nutzen Sie unser Serviceportal [elearning.fh-trier.de](http://elearning.fh-trier.de) / [elearning.umwelt-campus.de](http://elearning.umwelt-campus.de) für weitere Informationen. Dort finden Sie zahlreiche Materialien zum Arbeiten mit den Lernplattformen. Nach dieser ersten Kurzreferenz empfiehlt sich der „Erste Schritte“-Guide. Bei Problemen können Sie den Online-Helpdesk ([studip@help.fh-trier.de](mailto:studip@help.fh-trier.de)) verwenden, um Fragen an den Support zu stellen.

Viel Erfolg und Spaß beim Arbeiten mit Stud.IP wünscht

Ihr E-Learning-Support [elearning@help.fh-trier.de](mailto:elearning@help.fh-trier.de)