

audit familiengerechte hochschule

Dialogverfahren

Handlungsprogramm

Hochschule: Hochschule Trier

Auditor*in: Frau Sigrid Bischof

Strategischer Rahmen

Abkürzungen:

- BT Betriebstechnik
- GSB Gleichstellungsbüro
- HL Hochschulleitung (Präsidentin, Vizepräsidenten, Kanzlerin)
- HS Hochschule
- ÖA Öffentlichkeitsarbeit
- PB Promotionsberatungsstelle
- PE Personalentwicklung
- (G)PR (Gesamt-)Personalrat
- QM Qualitätsmanagement
- SBV Schwerbehindertenvertretung
- UCB Umwelt-Campus Birkenfeld
- VK Vizerektor
- ZGB Zentrale Gleichstellungsbeauftragte

Die Hochschule Trier ist seit 2010 als familiengerechte Hochschule auditiert und hat es im Verlauf der letzten Jahre geschafft, dass das Thema "Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie" alle Ebenen der Hochschule durchdringen konnte. Vielfältige Angebote, etwa zur Kinderbetreuung (auch im U3-Bereich), zur Beratung und Begleitung im Falle eines Pflegefalles sowie zur Flexibilisierung der Arbeitszeit wurden erarbeitet und konstant weiterentwickelt. Der Familienbegriff an der Hochschule Trier schließt nicht nur die traditionelle Kernfamilie mit ein, sondern bewusst auch Modelle, die z. B. Großeltern, weitere Anverwandte sowie Lebensgemeinschaften jeglicher Art inkludieren.

An der Umsetzung neuer, zukünftiger Maßnahmen werden insbesondere die o. g. Bereiche, Abteilungen und Personen beteiligt sein, die Projektleitung liegt weiterhin beim Gleichstellungsbüro. Im Rahmen eines Internen Dialogtags haben die Anwesenden vereinbart, eine solche Veranstaltung jährlich durchzuführen, um den Umsetzungsstand der Maßnahmen zu überprüfen und zu steuern, etwaige neue Maßnahmen zu vereinbaren und den regelmäßigen Austausch aufrecht zu erhalten.

Insgesamt konnten sechs neue Zielsetzungen mit verschiedenen Maßnahmen erarbeitet werden, die sich an den acht ursprünglichen Handlungsfeldern orientieren:

- 1) Familien an der Hochschule unterstützen und begleiten
- 2) Die familienbewusste Gestaltung von Studien-, Forschungs- und Arbeitszeit weiter ausbauen
- 3) Eine finanzielle Unterstützung für Personen mit Familienaufgaben weiter bereitstellen
- 4) Führung und Personalentwicklung weiter familienbewusst gestalten
- 5) Die Kommunikation & Information zur familiengerechten Hochschule weiterführen
- 6) Den Studien-, Forschungs- und Arbeitsort weiterhin familienbewusst gestalten

Handlungsprogramm

1) Thema / Zielsetzung

Familien an der Hochschule unterstützen und begleiten

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Anreize schaffen, Männer in Elternzeit zu bringen:
Diskussion und Sensibilisierung in Workshops für Führungskräfte (bis Ende 2022)
2. Gezielte Ansprache (innerhalb geeigneter Formate) von Promotionsinteressierten und Promovierenden bzgl. Unterstützungsangeboten bei familiären Aufgaben (Fortlaufend)
3. Berücksichtigung von Familienthemen in weiteren Befragungen (Fortlaufend)
4. Diskussion der Berücksichtigung von Familienaufgaben bei Laborzeiten und etwaige Änderung der Laborzeiten (z. B. Unterstützung durch Randzeitenbetreuung) (bis Ende 2022)
5. Überprüfung der Möglichkeit einer Einrichtung von Eltern-Kind-Parkplätzen (bis Ende 2021)
6. Einrichtung eines Elternstammtisches: z. B. einmal jährlich für Beschäftigte in Elternzeit u. a. (Fortlaufend)
7. Erhebung von Familienaufgaben unter den Hochschulangehörigen (freiwillige Angabe, jährliche Durchführung); damit einhergehend: Bedarfsabfrage (z. B. Kinderbetreuungszeiten) (Fortlaufend)
8. Sommerfest für Beschäftigte und ihre Familien (Fortlaufend)
9. Klärung der Möglichkeit einer Ausdehnung der Altersgrenze bei der der Ferienbetreuung (auf z. B. 14 Jahre) und etwaige Bereitstellung von Angeboten für ältere Kinder (z. B. 10-14 Jahre) (Fortlaufend) :
Ggf. eigene Angebote oder Kooperation mit anderen Einrichtungen bzgl. Angeboten für ältere Kinder und/oder Bewerbung dieser Angebote
10. Weiterführung und Weiterentwicklung bereits bestehender Maßnahmen, z. B.:
Kinderbetreuung, Beratung für Familien, Runde Tische der Beratungseinheiten (Fortlaufend)
11. Weiterführung und Weiterentwicklung bereits bestehender Maßnahmen zum Thema Pflege (Fortlaufend): Beratung, Angebot für Personen mit Pflegeaufgaben, Runde Tische der Beratungseinheiten, Prüfung der "Notfallmappen" der berufundfamilie
12. Überprüfung der Möglichkeit einer Ausdehnung der Ferienbetreuung in den Herbstferien

b) Verantwortliche

HL, PE, GSB, PB, QM, Dekanate, BT, ÖA

2) Thema / Zielsetzung

Familienfreundliche Gestaltung von Studien-, Forschungs- und Arbeitszeit (weiter) ausbauen

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Überprüfung der Möglichkeit der Aufhebung der Versuchszählung (und/oder der 1+4-Regelung) mit Hinblick auf zukünftige Teilzeitstudiengänge (bis Ende 2022)
2. Einigung bzgl. der DV Telearbeit (Fortlaufend)
3. Überprüfung der Möglichkeit einer Flexibilisierung praktischer Studienphasen: Erbringung in Teilzeit ermöglichen (bis Ende 2022)
4. Überprüfung der Möglichkeit von Anpassungen der Semesterzeiten an die Schulferien (Fortlaufend)
5. Diskussion der Möglichkeiten der Sensibilisierung bzgl. der Work-Life-Balance (Fortlaufend)
6. Überprüfung der Möglichkeit, Gremienzeiten familiengerechter zu gestalten (Fortlaufend)
7. Diskussion der Ausdehnung der Frist (derzeit: drei Monate) zur Information von Beschäftigten und Führungskräften vor Vertragsende; Weitergabe an Dekane (Fortlaufend)

b) Verantwortliche

HL, GPR, Prüfungsamt UCB/Senatsausschuss für Studim/Lehre, GSB, PE, Dekanate

3) Thema / Zielsetzung

Finanzielle Unterstützung für Personen mit Familienaufgaben (weiter) bereitstellen

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Überprüfung der Möglichkeit eines JobTickets für Beschäftigte und deren Familien in Trier, Bekanntmachung des Angebots am Umwelt-Campus
2. Übersetzung und Bereitstellung der Stipendienliste in englischer Sprache
3. Information über Finanzierungsmöglichkeiten von wissenschaftlichen Hilfskräften für Promovierende mit Familienaufgaben (z. B. über einen Landestopf)
4. Information über externe finanzieller Unterstützungsmöglichkeiten (z. B. steuerl. Entlastungen, FerTick)

Alle Maßnahmen sollen bis Ende 2020 umgesetzt werden

b) Verantwortliche

VK, Stipendienbeauftragte UCB, GSB, PB, Drittmittelbeschäftigte

4) Thema / Zielsetzung

Führung und Personalentwicklung (weiter) familienbewusst gestalten

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Ausweitung/Weiterentwicklung der Führungskräfte-Workshops mit dem Querschnittsthema Vereinbarkeit von Beruf/Studium und Familie (Fortlaufend)
2. Mediationsangebot im Falle von Konflikten zwischen Führungskräften und Mitarbeitenden im Vereinbarkeitsfall (Fortlaufend)
3. Erhöhung des Frauenanteils in Gremien (Fortlaufend):
 - a. Sensibilisierung der Dekanate
 - b. Ermutigung von Frauen zur Kandidatur
4. Ausbau des Beratungsangebots für Führungskräfte (insb. bzgl. Vereinbarkeitsthemen) (bis Ende 2021)
5. Berichterstattung zur fgH in (Fortlaufend):
 - a. Führungskräfte-Workshops
 - b. Senat und Senatsausschuss für Gleichstellungsfragen
 - c. Dekanerunde
 - d. Fachbereichsräte (über Dekanate)
6. Erarbeitung eines Personalentwicklungskonzepts und eines Konzepts „Führung in Teilzeit“ (bis Ende 2022)

b) Verantwortliche

HL, GSB, SBV, BT

5) Thema / Zielsetzung

Kommunikation & Information zur familiengerechten Hochschule weiterführen

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Fortführung aller bereits bestehenden und die fgH betreffenden Kommunikationsmaßnahmen:
Erweiterung der Kommunikationsmatrix um Zeitangaben
2. Gezielte Ansprache von Beschäftigten in Familienzeit bei besonderen, qualifikationsrelevanten Angeboten an der Hochschule durch die jeweilige Führungskraft
3. Intensivierung der Nutzung von Plakaten und Pinnwänden als Kommunikationsinstrumente (z. B. Kommunikation bzgl. Eltern-Kind-Zimmer und Kinderbetreuung)
4. Kommunikation bzgl. kollegialer Rücksichtnahme bei Ferien-/Urlaubsplanung (in Führungskräfte-Workshops)
5. Kommunikation bzgl. der Umsetzung des Mutterschutzgesetzes (in Führungskräfte-Workshops)
6. Nutzung des (neuen) Intranets zur Kommunikation von Familienthemen (z. B. Bekanntgabe Ferienbetreuung, Information zu Elternzeit, Elterngeld, Pflegezeiten, etc.)
7. Sichtbarmachung des erweiterten Familienbegriffs (z. B. Plakataktion)

Alle Maßnahmen werden fortlaufend umgesetzt

b) Verantwortliche

GSB, HL, PE

6) Thema / Zielsetzung

Studien-, Forschungs- und Arbeitsort (weiterhin) familienbewusst gestalten

a) Umsetzungsschritte / Maßnahmen / Zeitplanung

1. Auslotung der Möglichkeit eines öffentlichen Mehr-Generationen-Spielplatzes auf dem Gelände des Umwelt-Campus Birkenfeld und etwaige Umsetzung (z. B. LBB, Stadt, Hopp Stiftung) (bis Ende 2022)
2. Einrichtung von Info Points zu Familien-/Vereinbarkeitsthemen (bis Ende 2021)
3. Abklärung der Möglichkeit von Eltern-Kind-Wohneinheiten in den Wohnheimen (z. B. ganze Etagen zur besseren Vernetzung und Unterstützungsmöglichkeiten der studierenden Eltern am Umwelt-Campus) (bis Ende 2020)
4. Barrierefreiheit an der Hochschule:
 - Bedarfsanalyse (z. B. Höhe von Plänen, Briefkasten, etc.) (bis Ende 2020)
 - ggf. Umsetzung von Verbesserungsvorschlägen (bis Ende 2022)
5. Neubau einer Grillhütte am Umwelt-Campus Birkenfeld (bis Ende 2022)

b) Verantwortliche

HL, GSB, SBV, BT

Hiermit erkläre ich mich mit dem im Rahmen des Dialogverfahrens erarbeiteten Handlungsprogramm einverstanden.

Prof. Dr. Dorit Schumann

Name



Unterschrift

Präsidentin der Hochschule Trier

Funktion

Trier

Ort

27.11.2019

Datum

Hiermit erkläre ich mich mit dem im Rahmen des Dialogverfahrens erarbeiteten Handlungsprogramm einverstanden.

Claudia Hornig

Name

Unterschrift



Kanzlerin der Hochschule Trier

Funktion

Trier

Ort

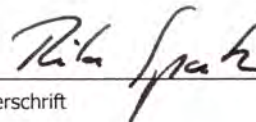
27.11.2019

Datum

Prof. Dr. Rita Spatz

Name

Unterschrift



Zentrale Gleichstellungsbeauftragte der HS

Funktion

Trier

Ort

27.11.2019

Datum